



УКАЗ ГЛАВЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 03.06.2013

г. Грозный

№ 105

Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими отдельные государственные должности Чеченской Республики и должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, сведений о расходах

В соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления лицами, замещающими отдельные государственные должности Чеченской Республики и должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, сведений о расходах.

2. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики М.Х. Даудова.

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Чеченской Республики



Р.А. Кадыров



ПОРЯДОК

представления лицами, замещающими отдельные государственные должности Чеченской Республики и должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, сведений о расходах

1. Настоящий Порядок определяет правила представления сведений о расходах лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, за исключением лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, для которых законодательством установлены иные порядки и формы представления указанных сведений (далее - лица, замещающие государственные должности Чеченской Республики), и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, включенными в перечень должностей, утвержденный указом Президента Чеченской Республики от 27 августа 2009 года № 274 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Чеченской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - лица, замещающие должности гражданской службы).

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

3. Сведения о расходах представляются по форме справки согласно приложению к настоящему Порядку за отчетный период с 1 января по 31 декабря:

а) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, - лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики;

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, - лицами, замещающими должности гражданской службы.

4. Сведения о расходах представляются:

а) в кадровую службу Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики:

лицами, замещающими государственные должности;

лицами, замещающими должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Чеченской Республики и Председателем Правительства Чеченской Республики;

б) в кадровую службу соответствующего государственного органа Чеченской Республики - лицами, замещающими должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Чеченской Республики.

5. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения о расходах приобщаются к личному делу лица, их представившего.

7. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Размещение на официальном сайте соответствующего государственного органа Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет представленных сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, обеспечивается кадровой службой соответствующего государственного органа Чеченской Республики.

Размещение указанных сведений осуществляется в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о расходах, на официальном сайте соответствующего государственного органа Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку представления лицами, замещающими отдельные государственные должности Чеченской Республики и должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, сведений о расходах

В _____

(указывается наименование кадрового подразделения государственного органа Чеченской Республики)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего государственную должность Чеченской Республики, лица, замещающего должность государственной гражданской службы Чеченской Республики по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка ¹

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____

(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком ²)

приобретен(но, ны) _____

(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____

(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности ³)

¹ Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

² Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

³ К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются ⁴:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ ” _____ 20 г.

(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

⁴ Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.